



**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE E RISORSE UMANE**  
**Ufficio Risorse Umane**  
**Determina del Direttore n. 71 del 20/06/2022**

---

**OGGETTO:** *Acquisto servizio assistenza informatica Go Service 50 per Sede Operativa ERSI Pescara e Lanciano - Impegno di Spesa CIG ZA736C1F0A.*

---

**IL DIRETTORE**

**VISTA** la L. R. del 12 aprile 2011, n. 9 recante "Norme in materia di Servizio Idrico Integrato della Regione Abruzzo;

**RICHIAMATI:**

- il Verbale di Deliberazione del Consiglio Direttivo ERSI n. 11 del 13/06/2022 con il quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022 ÷ 2024;
- il Verbale di Deliberazione del Consiglio Direttivo ERSI n. 12 del 13/06/2022 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2022÷2024;
- il Decreto Presidenziale n. 11 del 30 novembre 2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020÷2022;

**VISTI:**

- il decreto del Presidente ERSI n. 5 del 15/02/2022 di conferimento dell'incarico di Direttore del Servizio di Amministrazione e Risorse Umane all'Arch. Silvia Aloisio;
- il Decreto del Direttore Generale n. 18 del 4 Ottobre 2019, con il quale alla dipendente Annunziata Ferri, inquadrata nella categoria D, fascia Economica D3, è stata attribuita la posizione organizzativa per la Responsabilità del Settore Bilancio e Contabilità;

**CONSIDERATA** l'inderogabile esigenza di dotarsi di un servizio di assistenza hardware e software presso le Sedi Operative Territoriali di Pescara e Lanciano essendo scaduti, per entrambe le sedi, i precedenti contratti di assistenza;

**CONSIDERATO** che, in virtù delle molteplici sedi operative dell'ERSI, si ritiene opportuno procedere con l'individuazione di più fornitori del servizio di assistenza informatica per ciascuna sede di competenza, al fine di ottimizzare i tempi di intervento oltre che produrre economie connesse agli spostamenti sul territorio regionale;

**CONSIDERATO** che man mano che i contratti di assistenza informatica cesseranno anche nelle altre sedi si provvederà ad individuare idoneo fornitore;

**CONSIDERATO** che per le Sedi Operative di Pescara e Chieti il servizio di assistenza è stato svolto dalla Ditta Infoteam Service Srl di Pescara per l'anno 2021, giusta determina di impegno RU n.38 del 28/12/2020);

**VISTO** il preventivo prot. ERSI 1033 del 08.03.2022 della ditta Infoteam Service Srl di Pescara per la fornitura del servizio di assistenza informatica per un importo di € 1.900,00 (oltre iva 22%) anno/ore;

**CONSIDERATO** che, in relazione all'affidamento in oggetto, nel rispetto del principio di economicità, il corrispettivo indicato è valutato come congruo e ragionevole alla luce del mercato di riferimento;

**CONSIDERATO** che si può procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2-lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che la fornitura del servizio in oggetto, così come sopra riportato, ha importo inferiore a € 5.000,00 e pertanto non risulta obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art.1, comma 450,

della L. 296/2006, non ultimo ai sensi delle modifiche intervenute dall'art.1, comma 130 della L. 145/2018;

**RAVVISATA**, altresì, la necessità di provvedere all'impegno della spesa;

**RICHIAMATA** la Legge 13/08/2010, n. 136 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti stipulati con la pubblica amministrazione;

**ACQUISITO** il Codice **ZA736C1F0A** ottenuto a seguito di iscrizione sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, relativo al servizio oggetto del presente atto;

**VISTO** il DURC Numero Protocollo INPS\_31603263, emesso in data 07/06/2022 dal quale si rileva la regolarità contributiva della Ditta;

**VISTI:**

-il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

-il D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118, integrato e modificato dal, D.lgs. 126/2014;

-il Bilancio 2022;

-la L. R. n. 9/2011;

-lo Statuto dell'Ente;

#### DETERMINA

**1) DI affidare** alla ditta Infoteam Service, con sede in Pescara, P.IVA 01572050688, per il periodo 01.01.2022 – 31.12.2022, le prestazioni in premessa, per un importo di € 1.900,00 (Iva compresa);

**2) DI impegnare** la spesa di **€ 1.900,00 (oltre iva)**, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118 e successive modificazioni, al cap. 2171/0 "Acquisto Materiale informatico (Servizi Amministrativi)", Missione 01, Programma 02, Titolo 1 "Spese Correnti", Macroaggregato 03 "Acquisti di beni e servizi", Piano dei Conti 1.03.01.02.006 "materiale informatico" del Bilancio c/e in corso di formazione;

**3) DI dare atto che:**

📁 alla liquidazione della spesa si provvederà con successivi provvedimenti, previa fornitura avvenuta e presentazione di regolari fatture della Infoteam Service di Pescara;

📁 ai sensi della normativa vigente si può procedere all'affidamento diretto in considerazione che l'importo è inferiore a € 40.000,00, (art. 36, c. 2-lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016);

📁 nel rispetto della vigente normativa, al presente servizio è stato attribuito il codice CIG **ZA736C1F0A**.

L'Estensore  
dott.ssa Anna Ruggieri



Il Direttore  
Arch. Silvia Aloisio

**Ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1- D. Lgs. 267/000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile dal presente provvedimento.**

f.f. Responsabile U.O. Contabilità Bilancio  
Dott.ssa Anna Ruggieri



Il Direttore  
Arch. Silvia Aloisio

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione, viene pubblicata ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009 sull'Albo Pretorio on-line dell'Ente Regionale Servizio Idrico Integrato all'indirizzo [www.ersi-abruzzo.it](http://www.ersi-abruzzo.it) per giorni quindici 27/06/2022 al 12/07/2022.



L'ADDETTO  
Dott.ssa Anna Ruggieri

DETERMINA SERV. AMM. E RIS. UMANE N. 71/2022

