



Servizio Amministrazione e Risorse Umane
Ufficio Risorse Umane
Determinazione RU n. 134 del 22/12/2021

OGGETTO: Impegno di spesa per manutenzione auto di servizio Suzuki SX4 targata DZ875PT AUTO E AGRISERVICE snc di Odoardi Luca & Di Lallo Sandro CIG ZC8348DFDB

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la L. R. del 12 aprile 2011, n. 9 recante "Norme in materia di Servizio Idrico Integrato della Regione Abruzzo;

RICHIAMATI:

- il Verbale di Deliberazione del Consiglio Direttivo ERSI n. 2 del 17/05/2021 con il quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021 ÷ 2023;
- il Verbale di Deliberazione del Consiglio Direttivo ERSI n. 3 del 17/05/2021 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2021÷2023;
- il Decreto Presidenziale n. 11 del 30 novembre 2020, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020÷2022;

VISTO il decreto del Presidente dell'ERSI n. 17 del 26/10/2021 di conferimento ad interim dell'incarico di direttore del Servizio di Amministrazione e Risorse Umane al direttore del Servizio Pianificazione, ing. Alessandro Antonacci, con decorrenza immediata nelle more della copertura della posizione dirigenziale vacante;

VISTO il Decreto del Direttore Generale n. 18 del 4 Ottobre 2019, con il quale alla dipendente Annunziata Ferri, inquadrata nella categoria D, fascia Economica D3, è stata attribuita la posizione organizzativa per la Responsabilità dell'Area Amministrazione e Risorse - Servizio Bilancio, Contabilità dell'ERSI dal 07/10/2019 al 07/10/2022;

TENUTO CONTO CHE la sede ERSI di Pescara ha in uso la disponibilità di una Suzuki SX4 targata DZ875PT di proprietà dall'ATO Marsicano e poi ceduta, a seguito della liquidazione dell'ente d'Ambito Marsicano, alla sede ERSI di Pescara con regolare passaggio di proprietà;

CONSIDERATO CHE l'autovettura è stata ferma in quanto necessitava di manutenzione;

TENUTO CONTO CHE occorre garantire un uso sicuro del mezzo, utilizzato dal personale che effettua gli spostamenti per ragioni di ufficio, ed a tal fine è stato richiesto un preventivo di spesa alla Ditta- Auto e Agri Service Snc di Lettomanoppello

VISTO il preventivo di spesa emesso dalla Ditta Auto e Agri Service Snc di Lettomanoppello acquisita al protocollo ERSI al n. 3788 del 18/10/2021 per l'importo di € 1.928,00 (IVA inclusa);

CONSIDERATO CHE si può procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2-lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, in considerazione che l'importo è inferiore a € 40.000,00;

RICHIAMATA la Legge 13/08/2010, n. 136 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti stipulati con la pubblica amministrazione;

RICHIAMATO il Codice **CIG ZC8348DFDB**;

VISTO il DURC Numero Protocollo INPS_28761652 emesso in data **17/11/2021**, ed avente scadenza al **17/03/2021**, dal quale si rileva la regolarità contributiva della Ditta;

RITENUTA, pertanto, la necessità di dover procedere all'impegno della spesa;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118, integrato e modificato dal, D.lgs. 126/2014;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);
- il Bilancio c/e;
- la L.R. n. 9/2011;
- l' art. 36, c. 2-lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016;
- lo Statuto dell'Ente;

DETERMINA

- 1. LE PREMESSE** costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. Di affidare**, alla Ditta Auto e Agri Service Snc, con sede in Lettomanoppello, (Partita IVA 02039440686), il servizio di manutenzione ordinaria dell'autovettura di servizio Suzuki secondo i criteri previsti dal D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni, al costo complessivo di € 1.580,33 (IVA esclusa);
- 3. Di impegnare** la spesa complessiva di € 1.928,00 (I.V.A. compresa), nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, necessaria per lo svolgimento del suddetto servizio, al capitolo 1274/0 Spese per manutenzione ordinaria e riparazione autovettura di servizio (Missione 01, programma 02, Titolo 01 "Spese correnti", Macroaggregato 03 "Acquisti di beni e servizi", Piano dei Conti 1.03.02.09.001 "Manutenzioni ordinarie e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza ed ordine pubblico") del bilancio ERSI c/e;
- 4. Di dare atto che** alla liquidazione della spesa si provvederà con successivo provvedimento previa presentazione di regolare fattura della Ditta Auto e Agri Service Snc, (Partita IVA 02039440686), previo accertamento dell'esecuzione del servizio in questione.



Il Direttore ad interim
(f.to Ing. Alessandro Antonacci)

Ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1- D.Lgs. 267/000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile dal presente provvedimento.



Il Direttore ad interim
(f.to Ing. Alessandro Antonacci)

Ai sensi dell'art. 151 - comma 4 - D.Lgs. 267/000, si attesta la copertura finanziaria della spesa derivante dal presente provvedimento.



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(f.to Annunziata Ferri)

l'estensore: Dott.ssa Rosella Mincone

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione, viene pubblicata ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009 sull'Albo Pretorio on-line dell'Ente Regionale Servizio Idrico Integrato all'indirizzo www.ersi-abruzzo.it per giorni quindici dal **27/12/2021** al **11/01/2022**.

L'ADDETTO
f.to Dott.ssa Anna Ruggieri

Determina RU n. 134/2021