



**Area AMMINISTRATIVA**  
**Ufficio Risorse Umane**  
**Determinazione RU n. 124 del 14/12/2021**

---

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER CONSULENZA E SUPPORTO SISTEMA PROTEZIONE DATI - INFOTEAM SRL CIG ZAA333CA22**

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTA** la L. R. del 12 aprile 2011, n. 9 recante “Norme in materia di Servizio Idrico Integrato della Regione Abruzzo;

**RICHIAMATI:**

- ✚ il Verbale di Deliberazione del Consiglio Direttivo ERSI n. 2 del 17/05/2021 con il quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021 ÷ 2023;
- ✚ il Verbale di Deliberazione del Consiglio Direttivo ERSI n. 3 del 17/05/2021 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l’Esercizio Finanziario 2021 ÷ 2023;
- ✚ il Decreto Presidenziale n. 11 del 30 novembre 2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2020÷2022;

**VISTO** il decreto del Presidente dell’ERSI n. 17 del 26/10/2021 di conferimento ad interim dell’incarico di direttore del Servizio di Amministrazione e Risorse Umane al direttore del Servizio Pianificazione, ing. Alessandro Antonacci, con decorrenza immediata nelle more della copertura della posizione dirigenziale vacante;

**VISTO** il decreto del Direttore Generale dell’ERSI n. 18 del 04/10/2019 con il quale alla dipendente Annunziata Ferri è stata attribuita la posizione organizzativa per la Responsabilità dell’Area Amministrazione e Risorse-servizio Bilancio, Contabilità dell’ERSI dal 07/10/2019 al 07/10/2022;

**PREMESSO CHE** con Determina RU n. 84 del 30/09/2021 si affidava alla INFOTEAM SRL di Pescara il servizio di supporto nella gestione del sistema di protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per la durata di *12 mesi*, (con eventuale possibilità di proroga), per un importo complessivo pari ad € 5.500,00 (iva esclusa) quale compenso per l’attività di consulenza per il primo anno;

**TENUTO CONTO CHE** con la predetta determina è stata impegnata la somma complessiva pari ad € 6.710,00 (iva inclusa) per la durata di 12 mesi sul cap. 2134/0 “Spese per accesso e banche dati e pubblicazioni on line” (Missione 01, Programma 02, Titolo 1 “Spese correnti”, Macroaggregato 03 “Acquisti di beni e servizi”, Piano dei Conti 1.03.02.05.003) “Accesso a banche dati e pubblicazioni on line” del bilancio c/e;

**CONSIDERATO CHE**, come stabilito nell'art. articolo 3 del contratto inerente alle modalità di pagamento, il Committente corrisponderà all'operatore economico le seguenti somme, dietro presentazione di regolare fattura:

- 20% alla firma del contratto;
- 40% dopo 6 mesi dall'inizio delle attività dietro presentazione della Relazione sulle attività svolte;
- 40% dopo 12 mesi dall'inizio delle attività dietro presentazione della Relazione sulle attività svolte;

**VISTA** la fattura n. 2424/00 del 05/10/2021, acquisita al protocollo di questo Ente in data 06/10/2021 al n. 3629, dalla INFOTEAM S.r.l. VIALE PINDARO n.14, 65127 Pescara P.IVA C.F. IT 01538680685 per il servizio di consulenza e supporto per *mantenimento 12 mesi* di un sistema di gestione della protezione dei dati (*competenza a decorrere dal 30/09/2021*);

**RAVVISATA**, pertanto, la necessità di provvedere alla liquidazione di quanto dovuto;

**RICHIAMATA** la Legge n. 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti stipulati con la pubblica amministrazione;

**VISTO** il DURC numero protocollo INAIL\_29545292 emesso in data 10/10/2021 e valido fino al 07/02/2022, dal quale si rileva la regolarità contributiva della INFOTEAM S.r.l. VIALE PINDARO n.14, 65127 Pescara P.IVA 01538680685;

**RICHIAMATO** il Codice **CIG ZAA333CA22** ottenuto a seguito di iscrizione sul sito dell'ANAC, relativo al servizio oggetto del presente atto;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118, integrato e modificato dal, D.Lgs. 126/2014;
- il Bilancio c/e;
- la L. R. n. 9/2011;
- lo Statuto dell'Ente;

#### **DETERMINA**

1. **DI LIQUIDARE** l'importo di € 1.342,00 (IVA inclusa), pari al 20% dell'importo complessivo, da pagare nel seguente modo:
  - Euro 1.100,00 a favore della INFOTEAM S.r.l. P.IVA 01538680685 quale compenso per i servizi svolti;
  - Euro 242,00 a favore dell'Erario per l'IVA al 22% (Split Payment ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n.633/1972), che sarà versata direttamente da questo ente;
  
2. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 1.342,00 (iva inclusa) a favore della INFOTEAM S.r.l. P.IVA 01538680685, già impegnata con determinazione RU 84 del 30/09/2021, richiamata in narrativa, sul cap. 2134/0 "Spese per accesso e banche dati e pubblicazioni on line" (Missione 01, Programma 02, Titolo 1 "Spese correnti", Macroaggregato 03 "Acquisti di beni e servizi", Piano dei Conti 1.03.02.05.003) "Accesso a banche dati e pubblicazioni on line" del bilancio c/e;

### 3. DI DARE ATTO CHE:

- ✚ il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con la regola di finanza pubblica;
- ✚ il pagamento della somma di € 1.100,00 sarà effettuato tramite bonifico bancario a favore della INFOTEAM S.r.l.;
- ✚ a norma dell'art. 183, comma 9/bis del vigente TUEL, trattasi di spesa ricorrente;
- ✚ nel rispetto della vigente normativa, al presente servizio è stato attribuito il codice CIG **ZAA333CA22**.

**Ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 - D.Lgs. 267/000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile dal presente provvedimento.**



**Il Direttore ad interim  
(f.to Ing. Alessandro Antonacci)**

**Ai sensi dell'art. 151 - comma 4 - D.Lgs. 267/000, si attesta la copertura finanziaria della spesa derivante dal presente provvedimento.**



**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(f.to Annunziata Ferri)**

*L'Estensore: Rosella Mincone*

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione, viene pubblicata ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009 sull'Albo Pretorio on-line dell'Ente Regionale Servizio Idrico Integrato all'indirizzo [www.ersi-abruzzo.it](http://www.ersi-abruzzo.it) per giorni quindici dal **15/12/2021** al **30/12/2021**.

**L'ADDETTO**  
**f.to Dott.ssa Anna Ruggieri**

***Determina R.U. n. 124/2021***